

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Partida Xirivelleta, s/n. 46014 València.

Adreça de correu electrònic: protecciodedades@fgv.es

DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València.

Adreça de correu electrònic: dpd@gva.es

DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES

Conforme al que s'estableix en la legislació vigent les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació i oposició respecte a les seues dades de caràcter personal davant el Responsable del Tractament:

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Correu electrònic: protecciodedades@fgv.es

Partida de *Xirivelleta, s/n, 46014 – València o Avinguda de la Vila Joiosa, 2, Estació de la Marina, 03016 – Alacant

La persona interessada disposa del [Procediment General d'Atenció de sol·licituds d'exercici de drets en Protecció de Dades de Caràcter Personal de *Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana](#) publicat en la web de www.fgv.es, Portal de transparència, apartat Relacions amb els Ciutadans/as.

Igualment, s'informa que en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana: Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València, Correu electrònic: dpd@gva.es, o en el seu cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades – AEPD (www.aepd.es).

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	ACTIVITAT DE PROMOCIÓ
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Tramitació i resolució dels premis convocats per FGV. Inscripció en activitats de FGV. Enviament d'informació institucional. Gestió de convenis de col·laboració.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>RGPD 6.1.a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.</p> <p>RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>RGPD: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. • Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades personals dels participants en premis seran conservats durant la tramitació del procediment de concessió del premi. Les dades econòmiques es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i de la normativa d'arxius i documentació. Les dades personals de les persones interessades en la recepció d'informació institucional, es mantindran en el sistema de forma indefinida, en tant l'interessat no en sol·licite la supressió. Les dades personals de les persones inscrites en activitats generals seran suprimides quan aquestes hagueren finalitzat. Les dades personals de les persones inscrites en activitats dirigides a sectors d'activitat o professionals determinats, es mantindran en el sistema de forma indefinida en tant l'interessat no en sol·licite la supressió. Les dades personals de les persones que signen en representació de les entitats que subscriuen convenis amb FGV es mantindran en el sistema de forma indefinida. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Imatge (participants en premis); Signatura; Signatura electrònica.
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Participants en les convocatòries d'esdeveniments i premis; Persones interessades en les activitats i informació de FGV; Participants en els convenis de col·laboració.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Participants en les convocatòries de premis: Els noms i cognoms dels guanyadors/res seran públics conforme a la Llei 9/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, i estaran accessibles a través del Web de FGV i xarxes socials de FGV. Les dades personals dels guanyadors en els premis que porten remuneració econòmica, seran comunicades a les entitats financeres, Agència Estatal de l'Administració Tributària, Intervenció General de l'Administració de l'Estat, Tribunal de Comptes.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	AGENDA I CONTACTE INSTITUCIONAL
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de contacte o comunicació, en l'àmbit de les relacions institucionals de FGV. Gestió de l'agenda institucional.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD: 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran mentre els interessats mantinguen la seua posició professional o en tant no en sol·liciten la supressió.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil).
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques, incloses les que representen a persones jurídiques, públiques i privades, amb les quals FGV manté relació en funció de les activitats que tenen encomanades. Membres de les autoritats de control nacionals, de la UE i de tercers països. Representants de mitjans de comunicació.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	ATENCIÓ DE CONSULTES PERSONALITZADES EN EL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ AI CLIENT/A
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Atenció i gestió de consultes de clients/es via telefònica, interfon, xarxes socials o qualsevol altre servei d'atenció directa que FGV incorpore.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució del contracte de transport en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura Electrònica.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Usuaris/es del servei de transport.
CESSIO O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	ATENCIÓ DE DRETS EN PROTECCIÓ DE DADES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de les sol·licituds d'exercici dels drets individuals en protecció de dades de caràcter personal.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). • Llei Orgànica 3/2015, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a resoldre les reclamacions. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Sol·licitants; Representant legal o voluntari.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Defensor del Poble o Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana; Autoritat de control de Protecció de Dades; Òrgans judicials.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	ATENCIÓ DEL DRET D'ACCÉS A INFORMACIÓ PÚBLICA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Registrar i tramitar les peticions d'accés a la informació realitzades pels ciutadans a l'empara de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. <ul style="list-style-type: none"> Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern).
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Sol·licitants d'informació pública.
CESSIO O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Altres Administracions.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	CAMPANYES, ENQUESTES I ESTUDIS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de les campanyes, enquestes i estudis realitzades des de FGV a fi de verificar i promoure el coneixement dels usuaris/es de transport de FGV.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD 6.1.a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques. RGPD: 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades de caràcter personal se suprimiran una vegada la campanya hauria conclòs.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Imatge.
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, que participen en les iniciatives proposades per FGV.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	COMITÉ DE PARTICIPACIÓ DE CLIENTS/ES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de les reunions entre els representants de diferents entitats i clients/es que usen sovint el servei, perquè ajuden amb les seues aportacions, queixes, suggeriments i idees a tindre una visió més pròxima al carrer de la imatge i serveis de FGV, al mateix temps que participen en la resolució de demandes i plantegen noves accions pensant a millorar la qualitat, comoditat i seguretat del servei.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.a) RGPD l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques. Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Clients/es; Representants d'entitats socials; Representants d'entitats públiques; Membres designats per diferents Universitats Públiques.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	CONTRACTACIÓ
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de la contractació pública, garantint el compliment dels principis de lliure accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, assegurant l'eficient utilització dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis. Control de qualificació i capacitat dels candidats. Control de les incidències que es produïsquen durant l'execució dels contractes fins a la seua total extinció.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament:</p> <ul style="list-style-type: none"> Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a més dels períodes establits en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut (Diversitat funcional)
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Acadèmics i professionals	
Detalls de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Llicitadors; Adjudicatari; Contractistes o Concessionaris; Representants Legals; Empleats/des o operaris candidats i/o partícips en l'execució de l'objecte del contracte.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana; Altres òrgans de l'Administració de l'Estat; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes; Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana; Òrgans judicials.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	CONTROL D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Registre i control de les visites i seguretat d'accés a les instal·lacions de FGV.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el mes a comptar des de la seua recollida, sense perjudici de conservar-se bloquejades a la disposició de les autoritats públiques en cas d'investigació de fets il·lícits o irregulars.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Signatura.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal; Visitants.
CESSIO O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i Cossos de Seguretat; Òrgans legislatius i jurisdiccionals.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	CONTROL DE VIATGERS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Garantir la seguretat de persones, béns i instal·lacions de FGV per part dels agents de la Unitat de Supervisió i Intervenció (USI) mitjançant informes diaris, controls, denúncies, fulls d'agressions, retirada de targetes, informes d'accidents i incidents, formularis en cas de suplement de pagament ajornat quan un viatger manca de títol de transport, no s'ha formalitzat o no és vàlid, etc.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD: 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran conforme al que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Núm. d'agent USI.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Viatgers; agents USI.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i cossos de seguretat de l'Estat, òrgans judicials, Ministeri Fiscal.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	FORMACIÓ I HABILITACIONS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió i control de les activitats formatives que organitza FGV.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Les dades dels professors es conservaran per a futures accions formatives, llevat que sol·liciten la seua supressió. En el cas d'activitats remunerades es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms, DNI/NIF/Document identificatiu, adreça, telèfon, signatura.
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Professors; Alumnes.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Les dades dels professors podran aparèixer reflectits en la Web de FGV com a part de la divulgació de les activitats formatives. Fundació Estatal per a la Formació en l'Ocupació.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ D'AUTORITZACIONS I ACREDITACIONS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió i tramitació de les sol·licituds d'autorització per a fer treballs en FGV, així com la tramitació d'autoritzacions de viatges en cabina per a acompanyaments i entrenaments.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>RGPD 6.1.a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"> Llei 7/2015, de 26 de març, de Seguridad Ferroviària. <p>RGPD: 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura Electrònica.
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Representants de les entitats que sol·liciten l'autorització, registre, aprovació i acreditació corresponent; Acompanyants de cabina.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

B

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ DE BRETXES DE SEGURETAT EN PROTECCIÓ DE DADES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió i avaluació de les bretxes de seguretat, així com la notificació a l'autoritat de control en protecció de dades i afectats.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <ul style="list-style-type: none"> Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). Llei Orgànica 3/2015, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Denunciants; Afectats; Representants legals.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i Cossos de seguretat de l'Estat; Autoritats de control pertanyents a la UE en el marc del desenvolupament de les accions conjuntes que s'estableixen el Títol VII del RGPD; Equips de resposta davant emergències informàtiques (CERT) del Centre Criptològic Nacional i dels previstos en la Directiva 2016/1148, relativa a les mesures destinades a garantir un elevat nivell comú de seguretat de les xarxes i sistemes d'informació en la Unió.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

D

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ DE DOCUMENTACIÓ RELATIVA A USUARIS/ES DEL SERVEI
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de documentació relativa a usuaris/es del servei de transport: sol·licituds d'arrelament, factures i justificants de pagament de títols de transport; justificant de viatges realitzats amb targetes sense contacte (TSC); justificants en cas de retard de trens; declaració de sinistre amb danys personals a usuaris/es; sol·licitud de modificació de dades personals de clients/es, rebuts de lliurament per a targetes personalitzades, justificant de custòdia, etc.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.a) RGPD l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques. Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució del contracte de transport en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura.
Característiques personals	
Detalls de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinatari)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de personal de FGV: Expedient personal. Control horari. Incompatibilitats. Formació. Plans de pensions. Acció social. Emissió de la nòmina del personal, així com de tots els productes derivats d'aquesta. Gestió econòmica de l'acció social i obtenció d'estudis estadístics o monogràfics destinats a la gestió econòmica del personal. Gestió de l'activitat sindical en FGV.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura que així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres, que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de la persona interessada</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reial-decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. • Reial-decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. • Reial-decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques d'aquesta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que es disposa en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut (baixes per malaltia, accidents laborals i grau de discapacitat, sense inclusió de diagnòstics); Afiliació sindical, als exclusius efectes del pagament de quotes sindicals (en el seu cas), representant sindical (en el seu cas). Condició de dona víctima de la violència de gènere (en el seu cas).
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S.S.; Targeta Sanitària; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Imatge; Petjada; Signatura; Signatura Electrònica.
Característiques personals	
Circumstàncies socials	
Acadèmics i professionals	
Detalls de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Alts càrrecs; Personal laboral destinat en FGV i dels seus familiars i assimilats; becaris en pràctiques formatives.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de	Institut Nacional d'Administració Pública; Registre Central de Personal; Entitat a qui s'encomane la gestió en matèria de riscos laborals; Institut

Destinatari(s)	Nacional de la Seguretat Social i mutualitats de funcionaris; Entitat gestora i depositària del Pla de Pensions de l'Administració General de l'Estat; Tresoreria General de la Seguretat Social; Direcció General de Costos de Personal i Pensions Públiques; Col·legis d'Orfes; Organitzacions sindicals; Entitats financeres; Agència Estatal d'Administració Tributària; Intervenció General de l'Administració de l'Estat; Tribunal de Comptes.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ DE TARGETES PERSONALITZADES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió i seguiment de l'expedició i ús de les de targetes personalitzades en l'Espai del Client, tant de FGV com aquelles integrades amb altres operadors: altes, duplicats, restauració, renovació, reactivació, bloqueig, destrucció, etc.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.a) RGPD l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a una o diverses finalitats específiques.</p> <p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució del contracte de transport en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut (grau de discapacitat).
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura Electrònica.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Sol·licitants de targeta de transport.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Tramitació d'expedients de despesa i ingressos derivats de l'execució del pressupost de FGV i de la seua activitat sancionadora.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reial-decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. • Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. • Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. • Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. • Reial-decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei. • Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. • Llei 40/2005, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a més dels períodes establits en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Detalls de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal de FGV; proveïdors, beneficiaris de subvencions, sancionats, licitadors.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	<p>Del personal de FGV: Entitats financeres; Institut Nacional de la Seguretat Social i mutualitats de funcionaris; Agència Estatal d'Administració Tributària; Intervenció General de l'Administració de l'Estat; Tribunal de Comptes.</p> <p>Dels licitadors i els signants de contractes amb FGV: Plataforma de contractació de l'Estat; Registre Públic de Contractes.</p>
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	ENREGISTRAMENT I TRANSCRIPCIÓ DE LES COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES DEL LLOC DE COMANDAMENT
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió, supervisió i control de les operacions de circulació ferroviària i tramviària. Registre d'ordres i instruccions relatives a l'operació. Garantir la seguretat d'instal·lacions, béns i persones. Investigació d'accidents o incidents. Auditories de seguretat en la circulació. Activitats de formació. Anàlisi i informes tècnics i/o organitzatius.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van obtenir i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; carnet ferroviari, telèfon, VEU.
Detalls d'ocupació	Lloc; categoria professional.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal que presta servei en FGV
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i cossos de seguretat; òrgans judicials. Comissió d'investigació d'accidents ferroviaris. Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària. Administració pública (Delegació Valenciana de Protecció de Dades, Agència Espanyola de Protecció de Dades), representació legal dels treballadors/es.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	INSPECCIONS I AUDITORIES DE SEGURETAT EN LA CIRCULACIÓ
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Realització d'inspeccions sobre les operacions relacionades amb la circulació i trànsit ferroviari
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estem membres que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de l'interessat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llei 7/2018, de 26 de març, de Seguretat Ferroviària. • Reglament de Circulació FGV.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i Cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Dades categories especials	Salut
Dades acadèmiques i professionals	
Dades detall d'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques o representants de persones jurídiques les dades de les quals estiguen relacionats amb el tractament: emprats/as, proveïdors/as, clients/es, usuaris/es, etc.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i Cossos de Seguretat; Òrgans judicials. *Comissió d'Investigació d'Accidents Ferroviaris. Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària. Administració Pública.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3

ORGANITZATIVES

de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	INVESTIGACIÓ D'ACCIDENTS I INCIDENTS DE SEGURETAT EN LA CIRCULACIÓ FERROVIÀRIA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Registre i gestió d'investigació d'accidents i incidents de seguretat de la circulació en la xarxa ferroviària
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estem membres que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de l'interessat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llei 7/2018, de 26 de març, de Seguretat Ferroviària. • Reglament de Circulació FGV.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i Cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Dades categories especials	Salut
Dades acadèmiques i professionals	
Dades detall d'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques o representants de persones jurídiques les dades de les quals estiguen relacionats amb el tractament: emprats/as, proveïdors/as, clients/es, usuaris/es, etc.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i Cossos de Seguretat; Òrgans judicials. *Comissió d'Investigació d'Accidents Ferroviaris. Agència Valenciana de Seguretat Ferroviària. Administració Pública.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.

MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES

Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	OBJECTES PERDUTS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Informació, depòsit i recollida d'objectes perduts.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD 6.1.a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Signatura; Núm. d'agent.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Usuaris/es del servei de transport; Personal de FGV que realitza el lliurament.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut del personal de FGV
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres, que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de la persona interessada.</p> <ul style="list-style-type: none"> Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, per a això s'estarà al que s'estableix en la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Ordre Social sobre terminis de prescripció.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; Targeta Sanitària; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal que presta servei en FGV
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Entitat a qui s'encomane la gestió en matèria de riscos laborals; Organismes de la Seguretat Social; Inspecció de Treball; Entitats asseguradores.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Selecció de personal i provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>RGPD: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reial-decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. • Reial-decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut (diversitat funcional). Condició de dona víctima de la violència de gènere (en el seu cas).
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Acadèmics i professionals	
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Candidats presentats a procediments de provisió de llocs de treball.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Registre Central de Personal; Direcció General de Funció Pública; Butlletí Oficial d'Estat. Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEURETAT, TÈCNiques I	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3

ORGANITZATIVES

de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	QUEIXES, RECLAMACIONS, SUGGERIMENTS I AGRAÏMENTS DE CLIENTS/ES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Registre i tramitació de les reclamacions, suggeriments i agraiments presentats pels usuaris/es de transport en relació amb l'actuació de FGV, a través dels canals habilitats a aquest efecte.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD: Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"> Llei 16/1887, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil)
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Usuaris/es del servei de transport; Personal de FGV.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Altres Administracions, quan corresponga.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	RECLAMACIONS PER INCIDÈNCIES EN MÀQUINES AUTOMÀTIQUES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de procediments específics per a Metrovalencia i TRAM d'Alacant, adaptats als seus respectius sistemes de peatge, quan el client/a reclama per una incidència en l'operació de càrrega o recàrrega d'un títol de transport en una màquina automàtica de FGV. Gestió d'ordre de pagament/restitució de l'import.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució del contracte de transport en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Núm. d'Agent.
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Usuaris/es del servei de transport; agents de FGV.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes cessions o comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	RÈGIM INTERIOR
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió i administració interna de FGV. Els usos són els derivats de la gestió dels actius relacionats amb el funcionament i gestió interna de FGV (usuaris/es, administració de xarxa, estadístiques, control de claus de les dependències, gestió de targetes identificatives del personal, etc.).
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	RGPD: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a més dels períodes establits en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal propi i extern que presta servei en la seu de FGV.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	No estan previstes comunicacions de dades.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	REGISTRE D'ENTRADA I EIXIDA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió del registre d'entrada i eixida de documents de FGV, en els termes previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"> Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques). <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conservaran durant el temps que necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura. Signatura Electrònica.
Dades de representació i altres relacionats amb l'escrit o comunicació presentada.	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques, incloses representants de persones jurídiques, que es dirigeixen a FGV, o en reben comunicacions.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Òrgans administratius als quals, si escau, es dirigisca la sol·licitud d'acord amb el que es preveu en l'article 16 de la Llei 39/2015.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	SERVEI MÈDIC INTERN
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Facilitar en general les funcions inherents als serveis mèdics d'empresa, com el control de la salut dels treballadors/es i les avaluacions i proves mèdiques dels candidats.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.b) RGPD Tractament necessari per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret Laboral i de la seguretat i protecció social, en la mesura en què així ho autoritze el dret de la Unió dels Estats membres o un conveni col·lectiu conformement al Dret dels Estats membres, que establisca garanties adequades del respecte dels drets fonamentals i dels interessos de la persona interessada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reial-decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. • Reial-decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; Targeta Sanitària; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura.
Característiques personals	
Detalls de l'ocupació	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Empleats/des de FGV; Candidats a llocs de treball.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Organismes de la Seguretat Social; Òrgans de representació; Òrgans legislatius i jurisdiccionals; Entitats asseguradores; Entitat a què s'encomane la gestió en matèria de riscos laborals; Institut Nacional de la Seguretat Social.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	SERVEIS JURÍDICS
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Registre, examen, investigació i gestió dels expedients que s'instruïsquen arran de les presumptes vulneracions susceptibles d'iniciar tràmits Penals, Civils, Contenciosos Administratius, Laborals o Disciplinaris en els òrgans Judicials.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.b) RGPD el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. Article 6.1 c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Categoria especial	Salut; Afiliació sindical. Condició de dona víctima de la violència de gènere (en el seu cas).
Dades d'infraccions	Naturalesa penal i Administrativa
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; Targeta Sanitària; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Imatge; Veu; Marca Física; Signatura; Signatura electrònica.
Característiques personals	
Circumstàncies socials	
Detalls de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Demandants; Demandats; Representants Legals; Testimonis; Procuradors; Notaris; Registradors i qualssevol altres persones, la concurrència de les quals en la gestió de l'assumpte siga pertinent o necessària.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinatari)	Altres òrgans de l'Administració Local; Òrgans judicials; Ministeri Fiscal; Entitats asseguradores.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEURETAT, TÈCNiques I ORGANIZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió del Sistema d'Informació Intern per a la comunicació (escrita i/o verbal) per part dels ciutadans/as sobre vulneracions de l'ordenament jurídic en el marc d'una relació professional que poden donar lloc a l'exigència de responsabilitats legals així com la tramitació, gestió i investigació conseqüència d'aquestes comunicacions garantint la seguretat, confidencialitat i la protecció de dades de les persones informants i/o investigades i/o els seus representants.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Article 9.2.g) RGPD el tractament és necessari per raons d'un interès públic essencial, sobre la base del Dret de la Unió o dels Estats membres, que ha de ser proporcional a l'objectiu perseguit, respectar en l'essencial el dret a la protecció de dades i establir mesures adequades i específiques per a protegir els interessos i drets fonamentals de l'interessat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. • Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques). • DIRECTIVA (UE) 2019/1937 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió. • Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractats per a fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals. • Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades personals relatives a les informacions rebudes i a les investigacions internes es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. En tot cas, transcorreguts tres mesos des de la recepció de la comunicació sense que s'hagueren iniciat actuacions d'investigació, haurà de procedir-se a la seua supressió, llevat que la finalitat de la conservació siga deixar evidència del funcionament del sistema. Les comunicacions a les quals no s'haja donat curs solament podran constar de forma anonimitzada, sense que siga aplicable l'obligació de bloqueig prevista en l'article 32 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre. En cap cas podran conservar-se les dades per un període superior a deu anys.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Nom i Cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil); Signatura; Signatura electrònica.
Dades d'infraccions i sancions administratives.	
Categoria especial	

Dades de característiques personals	
Dades de circumstàncies socials	
Dades acadèmiques i professionals	
Dades detall de l'ocupació	
Dades economicofinanceres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Persones físiques i jurídiques informants de fets relacionats amb vulneracions de l'ordenament jurídic. Denunciats / Investigats. Representants de les persones físiques o jurídiques.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Autoritat Judicial, Ministeri Fiscal i Autoritats competents en el marc d'una investigació penal, disciplinària o sancionadora. Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat. Oficina Europea de Lluita contra el Fraud. Fiscalia Europea.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:	VIDEOVIGILÀNCIA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Garantir la seguretat de persones, béns i instal·lacions, a través de la vigilància per càmeres o càmeres de vídeo.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les imatges es conservaran per un termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la seua recollida, sense perjudici de conservar-se bloquejades a la disposició de les autoritats públiques competents, en cas d'haver captat fets il·lícits o irregulars.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Caràcter identificatiu	Imatge
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Usuaris/es del servei de transport; Empleats/des; Visitants.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	Forces i Cossos de Seguretat; Òrgans judicials.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS:	No estan previstes transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.