



CODI ÈTIC I DE CONDUCTA DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT VALENCIANA



Índex

Introducció	2
Observança i interpretació	2
Marc jurídic	3
Àmbit d'aplicació	5
Principis ètics i de conducta.....	5
Conflictes d'interés.....	6
Difusió del codi ètic i de conducta	7
Vigència i Actualització	8
Control de canvis	8

Introducció

El Codi Ètic i de Conducta (d'ara en avant "Codi") arreplega el conjunt de valors, principis ètics i normes de conducta que han de guiar l'actuació de tots i cada un dels empleats de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (d'ara en avant FGV, entitat o organització) independentment del seu càrrec en totes les seues actuacions; resulta un mecanisme eficaç en la protecció del risc en la reputació de l'Organització, que podria veure's perjudicat, a causa dels potencials incompliments dels termes arreplegats en este.

Per tant, constituïx un element clau i necessari, per a a implementar una sòlida cultura ètica, d'acord amb els principis i valors de l'entitat.

Observança i interpretació

El Codi Ètic i de Conducta és una part integral de les millors pràctiques corporatives, que definix els estàndards de comportament esperats en l'organització, que guien la forma de conducta d'esta, i dels destinataris d'este Codi, sota els principis ètics d'integritat, responsabilitat, respecte i compromís amb FGV i el medi ambient.

El Codi de Ètic i Conducta és d'obligatori coneixement, compliment i aplicació per als seus destinataris, els qui han de vetlar perquè les seues actuacions s'emmarquen en les normes i exigències d'este.

L'observança i interpretació del Codi, així com la resta de normativa interna en matèria d'Operativa i Compliment, constituïx una guia d'actuació de les persones que intervenen en les actuacions o projectes de tota índole en l'entitat i especialment aquells finançat totalment o parcialment per FFEE.

L'aplicació del Codi, en cap cas, vulnerarà les disposicions legals establides, per la qual cosa, de ser apreciades esta circumstància, els continguts del Codi hauran d'ajustar-se a tals disposicions.

Els incompliments del que es disposa en el Codi, podran derivar en sancions disciplinàries, conforme a la legislació laboral, així com a altres sancions que puguem resultar d'aplicació.

Marc jurídic

Este Codi Ètic i de Conducta es recolza en el marc jurídic regulat en les següents normes:

- Tractat de Funcionament de la Unió Europea 2016/C 202/1.
- Reglament de la UE 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell. (última versió 1/3/24)
- Reglament UE 883/2013, del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de setembre de 2013, relatiu a les investigacions efectuades per l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraud (OLAF).
- Reglament (UE, Euratom) 2020/2223 pel qual es modifica el Reglament UE 883/2013 referent a la cooperació amb la Fiscalia Europea i a l'eficàcia de les investigacions de l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraud.
- Reglament UE 966/2012, del Parlament Europeu i del Consell de 25 d'octubre de 2012, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, Conveni establert sobre la base de l'article K.3, del Tractat de la Unió Europea, relatiu a la protecció dels interessos financers de les Comunitats Europees.
- Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021 pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al

Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos Fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat.

Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

- Reglament (UE) 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.
- Reglament (UE) 2021/1057, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establix el Fons Social Europeu Plus (FSE+).
- Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de setembre de 2024 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Reial decret 802/2014, de 19 de setembre, pel qual es modifica el Reial decret 390/1998, de 13 de març, pel qual es regulen les funcions i l'estructura orgànica de les Delegacions d'Economia i Hisenda (creació del Servei Nacional de Coordinació Antifrau).
- Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana.
- Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.
- Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat, d'Incompatibilitats i Conflictes d'Interessos de Persones amb Càrrecs Públics no Electes.
- Llei 11/2016, de 28 de novembre, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.

- Decret 56/2016, del Consell, de 6 de maig, pel qual s'aprova el Codi de Bon Govern de la Generalitat, exclusivament per a les persones i membres indicats en el seu article 2.
- També es tindrà en compte el que s'establix en el Comité Antifrau en tot el relacionat en la gestió de Fons Europeus dels Programes de la Comunitat Valenciana 2021-2027.

Àmbit d'aplicació

Els valors i principis generals de conducta presents en este Codi, són aplicable a tot el personal de la FGV, que participe en qualsevol fase o procés relacionat amb la gestió i execució, de les actuacions previstes en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), a les empreses adjudicatàries de contractes, entitats beneficiàries d'ajudes, o qualsevol altre subjecte que intervinga, amb esta en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

També serà aplicable en tots els processos, projectes o gestions que sense estar emmarcats en el PRTR formen part de l'activitat de l'entitat com a empresa en funcionament.

Es pretén amb este Codi, reduir tant l'aparició de risc en la gestió de l'entitat com en aquells projectes o subprojecte finançats totalment o parcialment per fons europeus, com del frau intern i extern vinculat a l'activitat, desenrotllada en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Principis ètics i de conducta

Els principis en els quals es basa este Codi Ètic i de conducta són els següents: Compliment de la legislació aplicable, ús adequat dels recursos públics, integritat, professionalitat i honradesa en la gestió, transparència i bon ús de la informació, tracte

imparcial no discriminatori, i salvaguarda de la reputació de la Generalitat Valenciana com a empresa pública empresarial inclosa en el seu sector públic instrumental.

Pel que fa al personal de la Generalitat, els principis d'actuació i deures del personal empleat públic s'arreglen en els articles 98 i 99 de la Llei 4/2021 de la Funció Pública Valenciana.

Així mateix, hauran de tindre's en compte els principis ètics arreglats per l'article 53 i 54 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, fonamentalment: abstenció en aquells assumptes en els quals tinguen un interès personal, així com de tota activitat privada o interès, que puga suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc públic, prohibició de contraure obligacions econòmiques, o intervenció en operacions financeres, obligacions patrimonials o negocis jurídics amb persones o entitats, quan puga suposar un conflicte d'interessos amb les obligacions del seu lloc públic, rebuig de tracte de favor, o situació que implique privilegi o avantatge injustificat, rebuig de qualsevol regal, favor o servici en condicions avantatjoses que vaja més enllà dels usos habituals, socials i de cortesia, i en general actuació sota els principis d'objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servici públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, i honradesa.

L'entitat ha elaborat un Codi de Bon Govern Regals , Atencions i Cortesies que té com a objectiu establir els principis d'actuació i conducta en l'àmbit professional, que aplica a tots els empleats que, per raó del càrrec o funció que exercisquen en FGV, reben regals atencions o cortesies de persones, o entitats alienes a l'empresa, siguen estes tangibles o intangibles que sobrepassen els usos i els costums de cortesia, ni tampoc acceptar favors o servicis en condicions avantatjoses que puguen condicionar l'exercici de les seues funcions.

<https://www.fgv.es/transparencia/archivos/v2-codigo-de-buen-gobierno-de-regalos-atenciones-y-cortesias.pdf> .

Conflictes d'interés

Este codi contempla, la no comissió, de conflictes d'interessos, en les persones ocupades públiques, relacionades amb els procediments de contractació, pròpies de l'entitat com en aquelles o en operacions finançades per fons europeus.

En l'article 23, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, es preveu que tota persona empleada pública de la Generalitat Valenciana, en qui concórrega alguna de les causes que puga donar lloc a un conflicte d'interessos, s'abstindrà d'intervindre en els procediments de contractació i concessió d'ajudes públiques.

Tot el personal intervinent en estos procediments, així com les empreses adjudicatàries de contractes, entitats beneficiàries d'ajudes o qualsevol altre subjecte que intervinga, emplenarà una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interés (DACI), que s'incorporarà als expedients de contractació.

Difusió del codi ètic i de conducta

A fi de garantir el coneixement i l'efectivitat del Codi Ètic i de conducta es distribuirà per correu electrònic als directors, caps d'àrea i caps d'unitat amb la finalitat que traslladen este Codi a les persones al seu càrrec.

Així mateix, es publicarà en la Intranet, Web oficial i Portal de Transparència d'FGV, a fi d'obtenir una àmplia difusió entre tot el personal d'FGV, vinculat a l'organització que participe en alguna activitat de l'administració o explotació, especialment al personal que realitze funcions en qualsevol fase o procés relacionat amb projectes finançats totalment o parcialment amb Fons Europeus.

Sense perjudi de l'indicat anteriorment, també se li donarà a conèixer en la documentació relativa als contractes, a les empreses adjudicatàries de contractes, entitats beneficiàries d'ajudes o qualsevol altre subjecte que intervinga amb esta.

Vigència i Actualització

Entra en vigor l'endemà de la seua aprovació mantenint-se així mentre no siga modificada, actualitzada o derogada per una altra posterior.

L'actualització serà revisada periòdicament, i com a mínim anualment. Les modificacions d'este Codi, hauran de ser aprovades per Comité Antifrau i el Consell d'Administració d'FGV, i degudament comunicades.

Control de canvis

HISTÒRIC DE VERSIONS		
VERSIÓ	DATA	MOTIU DE LA NOVA EDICIÓ
1.0	25/02/2022	Edició inicial inclòs en el Pla de Mesures Antifrau
1.1	18/06/2025	Actualització i extracció de la mesura de prevenció 4, com a Annex 4, del Pla de Mesures Antifrau com document independent.

INFORMACIÓ IMPORTANT SOBRE ESTE DOCUMENT	
Denominació	Codi Ètic i de Conducta
Personal al qual afecta	Tots els empleats d'FGV
Data d'aprovació	25/02/2022
Entrada en vigor	L'endemà de la seua aprovació, pel Consell d'Administració

ELABORAT	REVISAT	APROVAT
Unitat d'Auditoria Interna	Comité Antifrau	Consell d'Administració